

# Curriculum Vitae Europass



## Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) **Gianfranco Scialpi**

Sito internet <http://maestroszialpi.altervista.org>

E-mail [gianfranco.scialpi@istruzione.it](mailto:gianfranco.scialpi@istruzione.it)

Cittadinanza italiana

Data di nascita 22/04/1958

Sesso Maschile

## Esperienza professionale

Data Settembre 2011 – Giugno 2016 ►  
Lavoro o posizione ricoperti Docenza/formatore

Principale attività e responsabilità “Mappe in Rete” Corso aggiornamento presso I.C. “Donati” – Roma ( Soc. Apolab )  
Progetto di Coding “Realizziamo il nostro primo videogame” ( Kodu – Scratch ) 3<sup>a</sup> primaria ( a.s. 2015-2016 )  
Progetto ( Mappe e testo. A.s. 2015-16 )  
Relatore- Conferenza: “ **La sicurezza dei ragazzi nella navigazione su Internet**” (giugno 2015 - I.C. Levi )  
Progetto “**Prepariamoci all’esame di 3<sup>a</sup> media in modo multimediale e ipertestuale**” ( anno 2013-14 I.C. Levi )  
Responsabile formativo, organizzativo con funzione di docenza “**Prepariamoci all'Ecdl**” ( 2011- 2015 ► I.C.Levi )  
Corso aggiornamento “**Utilizziamo la LIM**” ( 2013 - docenti I.C. “Carlo Levi” )  
Attività con alunni 1<sup>a</sup> elementare “ **Disegni e colori con Paint**” ( 2013-2014 )  
Inserito elenco **formatori tecnologici del Lazio** ( 2014 )

Lavoro o posizione ricoperti Articoli  
Principale attività e responsabilità articoli scritti per la testata online “ **Professione insegnante**”, “**Tecnicadellascuola.it**”  
“**Fuoriregistro**”, “**Retescuole**”  
articoli scritti per il proprio blog <http://maestroszialpi.altervista.org>

Data 01/12/1983 – 06/2016 ►  
Lavoro o posizione ricoperti Figura Strumentale ( Formazione e T.I.C. )  
Principale attività e responsabilità **Collaboratore del Dirigente** ( Circolo 115-Scuola A.Mauri -Roma ) – **Figura Obiettivo e strumentale area formazione P.O.F** (Circolo 115-Scuola A.Mauri -Roma) – **Figura Strumentale Area tecnologica** ( Istituto Comprensivo Carlo Levi ) – **Tecnico di laboratorio e responsabile progetto informatica d’istituto** ( Scuola A. Mauri ) - **Tecnico di laboratorio** ( manutenzione ordinaria e straordinaria 3 laboratori, 8 Lim e 10 notebook ) e **responsabile progetto informatica** ( Istituto Comprensivo Carlo Levi )  
**Webmaster con funzioni di aggiornamento** sito <http://ospitiweb.indire.it/angelomauri> (Circolo 115-Scuola A.Mauri -Roma)  
**Progettista sito** <http://www.iclevi.it> ( Istituto Comprensivo Carlo Levi ) più volte aggiornato nella grafica con funzioni di aggiornamento ( inserimento materiale )

Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Comprensivo “ Carlo Levi” – Roma

Data 09/2011 – 06/2015  
Lavoro o posizione ricoperti Docenza

Principali attività e responsabilità Responsabile organizzativo e formativo dei progetti “**Pensiero in rete**” “**Il pensiero ha fatto rete**”.  
Percorso didattico di promozione della **ipertestualità con il supporto di Powerpoint** ( scuola media).  
Responsabile organizzativo e formativo del progetto “**Montaggio audio-video**” (quinta primaria, 2<sup>a</sup> e 3<sup>a</sup> media).  
Responsabile organizzativo e formativo del progetto “ **Il mio primo video**” ( Nonni su Internet”)  
Responsabile organizzativo e formativo del mini-corso-formazione “ **La gestione della Lim**”

Responsabile progetto **Giornalevi** – Costituzione gruppo di giornalisti e redazione- Articoli sulle attività didattiche dell'istituto

Responsabile progetto **Videoattività nel sito C. Levi** con i ragazzi di scuola primaria e secondaria

Responsabile organizzativo e formativo Progettazione **“Proposta Fondazione Roma –Scuola primaria**

Componente **commissione tecnica valutazione informatica**

Nome e indirizzo del datore di lavoro “Istituto Comprensivo “Carlo Levi” - Roma

Date 11/2009- 06/2011

Lavoro o posizione ricoperti Docenza

Principali attività e responsabilità Responsabile organizzativo e formativo dei progetti **“Pensiero in rete” “Il pensiero ha fatto rete”**. Percorso didattico di promozione della **ipertestualità con il supporto di Powerpoint** ( scuola media).

Responsabile organizzativo e formativo del progetto **“Montaggio audio-video”** (quinta primaria, 2<sup>a</sup> e 3<sup>a</sup> media).

Responsabile organizzativo e formativo del progetto **“ La mia prima presentazione”** ( Nonni su Internet ) Responsabile organizzativo e formativo del mini-corso-formazione **“ La gestione della Lim”**

Responsabile progetto **“ Giornalevi”** – Costituzione gruppo di giornalisti e redazione- Articoli sulle attività didattiche dell'istituto

Coordinatore e curatore progetto **“ Videoattività nel nostro sito** ( www.iclevi.it) con i ragazzi di scuola primaria e secondaria.

Progettazione **“Proposta Fondazione Roma –Scuola secondaria”**

Componente **commissione tecnica valutazione informatica**

Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Comprensivo “Carlo Levi” - Roma

Lavoro o posizione ricoperti Formazione

Principali attività e responsabilità ( **funzione svolta dal 1994 a Roma nella regione Lazio e in Italia** ). Ultime attività:

Data Giugno 2012

Corso Aggiornamento **“ Realizzare un filmato con la Lim “** presso “G. Belli”

Via della Venezia Giulia 50 – Roma- **Valutazione media 9,67/10**

Date 11/2008 - 04/2010

**Innovascuola** “ La mappa concettuale: uno strumento metacognitivo” ( software Cmaps, Quizfaber, Hotpotatoes, Calc ) **Napoli**

Nome e indirizzo del datore di lavoro **Italiascuola – Via del Policlinico 129/a - Roma**

Date 11/2007 - 09/2008

Lavoro o posizione ricoperti Formazione

Principali attività e responsabilità Corso di aggiornamento **“ Progettare con le nuove Indicazioni con il supporto delle mappe concettuali”**

Software Cmaps . Località: **Roma, Napoli, Firenze, Torino, Milano, Foggia, Torre del Greco, Fondi**

Nome e indirizzo del datore di lavoro **Dirscuola – Via del Policlinico 129/a**

Date 2008

Lavoro o posizione ricoperti Formazione

Principali attività e responsabilità **Esperto tema : “ Iper testo”** <http://www.anprm.it>

Nome e indirizzo del datore di lavoro **A.N.P. Roma**

Date 2002 - 2007

Lavoro o posizione ricoperti **Formazione**

Principali attività e responsabilità **Formatore modello Blended**

Tutor d'aula ( Monfortic-Umts ) e-tutor (D.M.63/03 – D.Lvo 53/04 – Fortic 2006)

Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>M.P.I. - Indire</b>
Date	2004
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Autore</b>
Principali attività e responsabilità	<b>"Multimedialmente"</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ed. Accademia, Roma
Date	2001
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Autore</b>
Principali attività e responsabilità	Volume <b>"Programmare per mappe concettuali"</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Istituto Didattico, Teramo</b>
Date	1997 - 1999
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Autore</b>
Principali attività e responsabilità	<b>Guida didattica ( 6 volumi) "Insegnare per mappe"</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Istituto Didattico, Teramo</b>
Date	1995-1999
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Autore</b>
Principali attività e responsabilità	<b>Articoli di didattica matematica</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>"la Vita Scolastica"- Giunti, Firenze</b>
Date	1994 - 1999
Lavoro o posizione ricoperti	Autore
Principali attività e responsabilità	Recensioni libri
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Sei, Torino
 <b>Istruzione e formazione</b>	
Date	1976 - 1977
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma maturità magistrale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto magistrale Giosué Carducci
Date	2002 - 2015
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Certificazione Ecdl</b>
-	<b>Update Ecdl (syllabus 5.0 )</b> conseguito nel maggio 2015
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Concetti teorici - Windows- Word - Excel- Access - Powerpoint - Internet e gestione posta elettronica...
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	A.I.C.A.
 <b>Capacità e competenze personali</b>	
Capacità e competenze sociali	Ottime capacità relazione con colleghi, grazie all'esperienza maturata come docente, figura strumentale, collaboratore del Dirigente e formatore .
Capacità e competenze organizzative	Ottime capacità di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività, rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati.
Capacità e competenze tecniche	Ottima competenza nell'utilizzo degli applicativi del pacchetto Office, e Open office e altri come Cmaps, Inspiration , Kidspiration, FreeMind, Quiz Faber Hotpotatoes... Ottima competenza nella realizzazione di siti e blogger con editor vari.
	Patente B

